

لائحة وإجراءات المشتريات بجمعية ابتسم

- يكون تأمين مشتريات الجمعية عن طريق السوق المحلي، ويتم ذلك بأحد الطرق التالية :-
- التأمين المباشر.
- حسب ما يوصى به الرئيس أول من ينيبه.
- المشتريات التي تزيد قيمتها عن خمسة آلاف ريال لا يتم تأمينها إلا بعد التأكد من مناسبة الأسعار عن طريق طلب عروض أسعار، أو ما يراه مجلس الإدارة.
- يتم شراء احتياجات الجمعية بموجب أوامر شراء بعد اعتمادها من الجهة صاحبة الصلاحية طبقاً لدليل تفويض الصلاحيات.
- يتم إصدار طلبات الشراء كتابة ولا يعتمد التوجيه الشفوي.
- للرئيس أن يقوم بتفويض من يراه مناسباً من الموظفين المسؤولين بالجمعية بصلاحية اعتماد الشراء، على أن يراعى في ذلك الالتزام التام بالصلاحيات الممنوحة له في دليل تفويض الصلاحيات.
- إن اعتماد الشراء يستلزم بالضرورة تنفيذه بشكل سليم بواسطة المستندات النظامية المستعملة لدى الجمعية وطبقاً للإجراءات المنصوص عليها في اللوائح، ويعتبر المدير المالي مسؤولاً عن صحة تنفيذ هذه الإجراءات.

والله الموفق

تم اعتماد هذه اللائحة من قبل مجلس الإدارة في اجتماع المجلس رقم ١٤ بتاريخ ٢٠/١١/١٤٤٣ هـ الموافق لـ ١٩/٠٦/٢٠٢٢.

رئيس مجلس الإدارة

د. أيمن بن محمد حسين نوح